

短時間	1.2才児	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	乳児	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	49
利用子ども数合計		36	33	35	37	38	38	38	38	38	38	38	38	445

1号認定		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
保育標準時間	4才以上児	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	108
	3才児	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
	満3才児	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	7
	計	10	10	10	9	9	10	10	10	10	10	10	10	118

※ 増減予定は、年度当初確実に見込まれるものに限ってください(希望的観測は、避けるべきです)

[2] 職員の配置予定 (※ 下表にかかわらず配置職員の実績を示す工夫をしてください)

- (1) 常勤職員の配置予定
運営状況報告にて公表
- (2) パート職員の配置予定
運営状況報告にて公表

- (3) 派遣職員の予定
- (4) 嘱託医の配置予定
運営状況報告にて公表

職種	当初予定
バス運転手	2
合計	2

- (4) 職員配置に係る特記事項 (※ 職員の新規採用、産休及び育休等取得、育休からの復帰予定 等々)
4/1付入職者 常勤調理師1名 パート保育士1名 栄養教諭育児休業

[3] 2023(令和5)年度の保育目標と重点方針

- (1) 年間の保育目標と重点方針
- (2) 児童の健康管理に係る計画 (※ 児童の健康診断、尿検査・ぎょう虫卵検査等の計画を記載)
- (3) 児童の給食実施・栄養管理に係る計画(食育に係る考え方他)
- (4) 児童の安全対策・災害対策に係る計画 (※ 児童の避難訓練、交通安全教育等の計画を記載)
- (5) その他の計画と重点方針 (「おたより」の発行他保護者への情報提供 他)

(1)～(5)すべて運営状況報告において公表

[4] 主な年間行事計画

運営状況報告において公表

[5] 特別保育事業の実施計画

- (1) 延長保育事業

延長時間	(2) 時間
登録利用の 予定人数	1時間延長 年間延 720 名 2時間延長 年間延 480 名

(特記事項)
登録利用の他、随時利用を受け付ける

- (2) 一時預かり(一時保育)事業

利用予定人数	4時間超	年間延 72 名	1月平均 2 名
--------	------	----------	----------

(特記事項)

(日)	4時間以内	年間延	24 名	1月平均	1 名
-----	-------	-----	------	------	-----

(3) 障害児保育事業

入園予定数	支援区分1	1 名	(特記事項) 療育との併用利用 7名 医療的ケア児 1名
	支援区分2	7 名	
	支援区分3	名	

(4) 地域活動事業

法人公益事業として子育て関連・福祉関連のイベントを複数回開催予定・たなばたまつりの開催

- (5) その他の特別保育等の実施計画 (休日保育・病児病後児保育・地域子育て支援拠点事業 他)
子育て支援事業(詳細は運営状況報告において公表)

[6] 施設及び設備の整備計画

(1) 2024(令和6)年度の施設・設備の整備計画

- ※ 施設整備 … 創設・増築・改築・拡張・修繕(比較的大規模なもの)
設備整備 … 器具及び備品・非常通報装置・大型遊具・通園バス 他

区分	工事名・物品名	整備の内容	金額(予定)
施設整備			
設備整備	PC入れ替え	Windows10サービス終了に伴うPC入れ替え	1,000,000円(私学振興課補助金)
	ブランコ入れ替え	老朽化に伴う入れ替え	1,500,000円(私学振興課補助金)

(2) 施設・設備の保守点検計画

九電工による消防設備点検(年2回)・消防署による消防点検(年1回)・ダムウェーダー一点検(毎月)
三菱電機によるエアコン保守点検(隔月)・月2回園舎内清掃(糸島市補助金)

[7] 職員研修等の実施計画

(1) 施設内研修の実施

- (2) キャリアアップ研修への参加予定 (件数が多いと思われるので、場合によっては別紙)

- (3) その他の施設外研修への参加予定

(1)～(3)は運営状況報告にて公表

(4) 職員健康管理及び福利厚生事業計画

① 職員健康診断の実施計画

各職員かかりつけ医にて受診予定・協会けんぽ活用による追加検査実施

② 職員の福利厚生事業に係る計画

メンタルヘルスサポートアプリの導入

[8] 苦情等解決機関の設置

(1) 苦情等解決機関の設置

(2) 苦情等解決に係る手順

① 苦情等受付の周知方法

② 苦情等の受付方法

③ 苦情等の解決方法(第三者委員会の開催予定含む)

④ 苦情等の内容及び解決結果の定期公表の方法

(1) (2) 共に運営状況報告において公表

[9] 地域における公益的取組の実施予定

提供する福祉サービスの内容	発達相談
	卒園児対象学童事業
	たなばたまつり収益金寄付
サービスの対象者	地域児童および卒園児とその保護者、在園児保護者
	卒園児
	地域住民(寄付先は災害地等)
サービスの対価(料金)	なし
	200円(給食費として)
	100円(出店チケット代として)
特記事項 (他法人との連携等)	株式会社Y'sTime 子森ネット(東北どんぐりグリーンウェイブ) 財団法人雲孫財団 NPO法人つむぎ

[10] 社会福祉充実計画に係る2025(令和7)年度の実施予定

残額なしのため充実計画策定不可

[11] その他 2025(令和7)年度事業計画に係る特記事項

<第三者評価の受審計画とその結果の公表>
資金的余裕があれば下半期に受審